**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«ДОНЕЦКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ**

**КАФЕДРА «УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ И ЭКОНОМИКА ТРУДА»**

**ИНФОРМАЦИОННОЕ ПИСЬМО**

***Республиканский конкурс студенческих научных проектов по управлению персоналом***

***27-28 ноября 2024 г.***

**Уважаемые коллеги и студенты!**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донецкий государственный университет» приглашает Вас принять участие в работе Республиканского конкурса студенческих научных проектов по управлению персоналом, который проводится кафедрой управления персоналом и экономики труда экономического факультета **27- 28 ноября 2024 г.**

Целью Конкурса является развитие творческого потенциала студенческой науки, стимулирование познавательной и научной активности студентов, активизация исследовательской деятельности студентов; выявление и поддержка талантливой молодежи.

Основные задачи Конкурса:

определение инвестиционно-ориентированных направлений социально-экономического развития страны;

поиск нестандартного подхода к решению проблемы в сфере управления персоналом;

расширение знаний студентов в процессе формирования и развития человеческого капитала;

развитие молодежных бизнес-инициатив в процессе содействия занятости населения и обеспечении квалифицированными кадрами в регионе

*Конкурс научных проектов ориентирован на студентов всех курсов и уровней обучения (бакалавриат, специалитет, магистратура) образовательных учреждений высшего образования РФ направления подготовки 38.00.00 экономика и управление, а также иных смежных направлений подготовки.*

**ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА**

Конкурс проводится в **два этапа**:

**Первый этап** (заочный) – рассмотрение научных проектов Конкурсной комиссией;

**Второй этап** (очный - дистанционный формат) – публичное представление научных проектов.

**ПОРЯДОК ПРЕДСТАВЛЕНИЯ НАУЧНЫХ ПРОЕКТОВ**

 Работы, представленные на Конкурс, должны быть оформлены в соответствии с требованиями, предъявляемыми к выполнению такого вида работ (Приложение 1); пример оформления титульной страницы научного проекта размещен (Приложение 2), сопровождаться рецензией научного руководителя (Приложение 3). и заявкой (Приложение 4),

 Для участия в работе Конкурса необходимо **до 20.11.2024 г.** на адрес электронной почты организационного комитета Конкурса nirs\_upiet@mail.ru отправить комплект документов:

файл с заявкой на участие в Конкурсе (Иванов\_заявка.doc или .docx);

файл с научным проектом (Иванов\_реферат doc или .docx);

файл с презентацией (Иванов\_презентация doc или .docx);

файл с рецензией руководителя (Иванов\_рецензия\_руководителя doc или .docx);

файл с результатами проверки в системе Антиплагиат ВУЗ, требуемый уровень уникальности - 70 % (Иванов\_антиплагиат.doc или .docx).

 Каждый участник может представить на Конкурс один научный проект.

 Научный проект, представляемый на Конкурс, должен быть оформлен в соответствии с правилами, указанными в Положении.

 Лицо, направившее Заявку на участие в Конкурсе, тем самым подтверждает, что ознакомлено с условиями участия в Конкурсе.

Участие в Конкурсе является добровольным и бесплатным.

Представленные на Конкурс проекты должны отвечать следующим критериям:

соответствие конкурсных работ теме конкурса;

новизна и оригинальность проекта;

социальная значимость проекта;

практическая значимость и привлекательность представленного материала.

Научные проекты, которые не соответствуют всем вышеуказанным требованиям не будут допущены к участие в Конкурсе.

Участники Конкурса несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации, за нарушение интеллектуальных прав третьих лиц.

**Приложение 1**

**ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ СТУДЕНЧЕСКИХ НАУЧНЫХ ПРОЕКТОВ**

*Рекомендуемая структура содержания научного проекта:*

титульный лист;

содержание;

введение;

основная часть, состоящая из теоретического и практического разделов;

заключение;

список использованной литературы.

Объем проекта - 20 страниц печатного текста, отпечатанных через 1,5 интервала.

Работа сдаётся в печатном виде (Word Times New Roman, размер 14 кегль, междустрочный интервал; 1,5, лист формата А4, выравнивание по ширине, абзац – отступ 1,25 см). Текст необходимо печатать, сохраняя поля таких размеров: левое – 30 мм, правое – 15 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм.

При использовании непрямого и прямого цитирования в тексте научного проекта, необходима ссылка на источник. Ссылки приводятся в виде заключенных в квадратные скобки номера источника (номера источника, под которым он находится в списке использованной литературы) и страницы источника, где взята цитата.

**Титульный лист (Приложение 2).**

**Содержание** включает введение, название всех разделов, подразделов основной части, заключение, список использованной литературы с указанием номеров страниц, с которых начинаются эти элементы работы.

Заголовки структурных элементов следует располагать в середине строки без точки в конце и печатать прописными буквами, выделяя жирным шрифтом**.**

Во **введении** определяются актуальность; степень разработанности исследуемой проблемы; цель, задачи исследования; объект и предмет исследования; методологическая основа и методы исследования; информационная база исследования.

Результаты научного проекта должны иметь **практическое значение**. Необходимо дать описание конкретных результатов или рекомендаций работы, которые имеют прикладное значение, а также предложения по их использованию на предприятиях (административных органах, уровнях экономики).

Объем введения должен составлять 2 страницы.

**Основная часть р**еферата содержит два раздела. Их содержание должно соответствовать теме работы и полностью ее раскрывать.

**Первый раздел** носит общетеоретический (методологический) характер. В первом разделе подается теоретическое обоснование исследуемой проблемы, рассматривается ее сущность, значение, изучаются различные подходы к решению, дается их оценка, обосновываются и излагаются собственные теоретические позиции студента.

**Второй раздел** проекта носит аналитико-исследовательский характер, а также включает разработку конкретных практических рекомендаций, предложений, направлений по совершенствованию предмета исследования на базе основных теоретических положений, методологических подходов, методического инструментария, изложенных в первом разделе.

Проект должен содержать иллюстративный материал (схемы, таблицы, графики, диаграммы) в составе основного текста или приложений.

З**аключение** (выводы) строго структурированы, лаконично изложены результаты проведенного исследования, подводятся итоги проделанной работы, констатируются факты или даются практические рекомендации. Отвечают на вопрос, сформулированный в цели проекта. В выводах отображено полное представление о содержании, значимости проекта, обоснованности и эффективности разработок.

При оформлении **списка использованной литературы** следует перечислить названия книг и статей, которые были использованы при написании проекта.Список использованных источниковоформляется в соответствии с ГОСТ **Р 7.0.100–2018**; он должен включать ***не менее 20 источников*** (*не менее половины из которых изданы не ранее 5 лет от момента защиты*).

**Для очной защиты (дистанционный формат) научных проектов участникам необходимо подготовить презентацию.**

*Требования к оформлению презентации.*

Презентация должна быть выполнена в программе MS Office PowerPoint.

Рекомендуемые размеры шрифтов: для заголовков – не менее 32 пунктов и не более 50, оптимально – 36 пункта; для основного текста – не менее 18 пунктов и не более 32, оптимально – 24 пункта.

Презентация должна быть содержательной, включать от 10-15 слайдов (титульный и завершающий листы не входят в данный объем).

В презентации указываются ссылки на источники информации.

*Требования к структуре презентации:*

Графика должна органично дополнять текстовую информацию или передавать ее в более наглядном виде. Использование графики (фотографий, схем, рисунков, диаграмм) должно быть оптимальным.

В презентации использовать только чёткие картинки и фотографии с высоким разрешением. Иллюстрации, фон слайда, анимация должны быть выдержаны в едином стиле.

*1 слайд* – титульный лист, содержит: надзаголовочные данные с указанием профилирующего министерства, ВУЗа, кафедры, направления обучения, название конкурса, название темы проекта, ФИО автора.

*2 слайд* – указывает актуальность темы, степень разработанности исследуемой в проекте проблемы, цель, задачи, объект и предмет исследования.

*3 слайд* – указывает практическое значение, научную новизну и оригинальность проекта;

*4-14 слайды* – представляют теоретический, практический, иллюстрационный материал первого и второго разделов проекта.

*15 слайд –* заключение (выводы)*.*

**Приложение 2**

*Пример оформления титульной страницы проекта / презентации*

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«ДОНЕЦКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**КАФЕДРА «УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ И ЭКОНОМИКА ТРУДА»**

***РЕСПУБЛИКАНСКИЙ КОНКУРС СТУДЕНЧЕСКИХ НАУЧНЫХ ПРОЕКТОВ***

**НАУЧНЫЙ ПРОЕКТ**

на тему: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Студента (ки)\_\_\_\_\_\_ курса

 \_\_\_\_\_\_ формы обучения,

 направления «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

Иванова А.А.

Рецензент: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Донецк 2024

**Приложение 3**

**Пример рецензии руководителя научного проекта**

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«ДОНЕЦКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**КАФЕДРА «УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ И ЭКОНОМИКА ТРУДА»**

**РЕЦЕНЗИЯ**

**научного руководителя студенческого научного проекта**

студента \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. обучающегося)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(курс, направление подготовки)

выполненного на тему\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(тема научного проекта)

Актуальность работы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Соответствие содержания работы теме\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Оценка теоретической и практической значимости\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Положительные стороны работы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Замечания к работе\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Вывод\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Рекомендуемая оценка работы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| По государственной шкале | По 100-балльной шкале | По шкале ECTS |
|  |  |  |

Научный руководитель

(ученая степень, ученое звание, должность, место работы)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата) (подпись)

**Приложение 4**

***Заявка для участия в Республиканском конкурсе***

***студенческих научных проектов по управлению персоналом***

***27-28 ноября 2024 г*.**

|  |  |
| --- | --- |
| Ф.И.О. участника (полностью) |   |
| Контактный телефон |   |
| Адрес электронной почты (е-mail) |   |
| ***Сведения об организации, которую представляет участник*** |
| Полное название организации |   |
| Адрес организации |   |
| E-mail |   |
| ***Участие в конкурсе*** |
| Название темы научного проекта |   |
| **Сведения о научном руководителе** |
| Ф.И.О. научного руководителя |  |
| Ученая степень, ученое звание |  |
| Место работы, должность |  |
| Адрес электронной почты (е-mail) |  |