

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДОНЕЦКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДЕНО

приказом ФГБОУ ВО «ДонГУ»  
№ 175/05 от 08.10.2024

Рассмотрено и одобрено на  
заседании Ученого совета ФГБОУ  
ВО «ДонГУ». Протокол № 9  
от 29.09.2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ  
О СТУДЕНЧЕСКОМ НАУЧНОМ ОБЩЕСТВЕ  
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДОНЕЦКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

## **1. Общие положения**

1.1. Студенческое научное общество (далее – СНО) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Донецкий государственный университет» (далее-ДонГУ) – добровольное, самоуправляемое, некоммерческое формирование, созданное по инициативе студентов ДонГУ, занимающихся научно-исследовательской, инновационной, научно-просветительской деятельностью.

1.2. СНО осуществляет деятельность на принципах самоуправления, открытости, духа взаимного уважения и культуры научного общения.

1.3. В своей деятельности СНО руководствуется: Конституцией и действующим законодательством Российской Федерации, Уставом ДонГУ, приказами ректора ДонГУ, решениями Ученого совета ДонГУ, другими локальными нормативными актами, настоящим Положением.

1.4. СНО имеет символику, а также другие средства индивидуальной идентификации.

1.5. Куратором СНО со стороны ДонГУ является сотрудник ДонГУ, ответственный за координацию научно-исследовательской работы студентов.

1.6. Общее руководство СНО осуществляет проректор по научной и инновационной деятельности ДонГУ.

## **2 Основные цели и задачи СНО**

2.1. Основными целями СНО является:

– вовлечение студентов ДонГУ в научно-исследовательскую, инновационную или научно-просветительскую деятельность, участие в грантовых проектах СНО, научных мероприятиях разного уровня;

– содействие организации процесса научно-исследовательской, инновационной, научно-просветительской деятельности студентов в ДонГУ;

– повышение качества подготовки студентов через их вовлечение в научно-исследовательскую и инновационную деятельность;

– содействие достижению стратегических целей развития ФГБОУ ВО «ДонГУ»;

– формирование коммуникационных каналов между студентами и администрацией ДонГУ.

2.2. Исходя из целей перед СНО сформированы следующие задачи:

– привлечение студентов к выполнению научно-исследовательских работ и инновационных разработок, участию в научных мероприятиях разного уровня;

– координация работы структурных подразделений СНО ДонГУ (студенческие научные кружки /кружки СНО/, дискуссионные клубы, секции СНО кафедр, временные творческие коллективы и объединения молодых

исследователей), занимающихся научно-исследовательской, инновационной, научно-просветительской деятельностью;

- развитие взаимодействия и сотрудничества со СНО других образовательных организаций высшего образования;

- помощь студентам в подготовке и издании их научно-исследовательских и инновационных трудов;

- участие в процедурах отбора и рекомендации наиболее перспективных студентов ДонГУ, активно занимающихся научно-исследовательской, инновационной и научно-просветительской деятельностью, а также организацией подобной деятельности, для получения стипендий и иных мер поддержки ДонГУ, распределяемых на конкурсной основе;

- внесение предложений по поощрению студентов, преподавателей ДонГУ и других лиц, участвующих в развитии деятельности СНО;

- представление интересов студентов по вопросам науки, образования и инноваций перед руководством ДонГУ;

- популяризация научной работы студентов на информационных ресурсах ДонГУ, в социальных сетях посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

- организация мероприятий в рамках своей компетенции.

### **3. Права и обязанности СНО**

3.1. Для осуществления целей и задач СНО имеет право:

- распространять информацию о своей деятельности на информационных ресурсах ДонГУ;

- участвовать в выработке решений, касающихся СНО;

- выступать с инициативами по различным вопросам научного творчества студентов, вносить предложения на рассмотрение руководству ДонГУ;

- проводить и принимать участие в проведении научных и научно-популярных мероприятиях университетского, республиканского, всероссийского и международного уровней;

- осуществлять в полном объеме полномочия, предусмотренные настоящим Положением.

3.2. СНО обязано:

- соблюдать законодательство Российской Федерации, Устав ДонГУ, а также нормы, предусмотренные настоящим Положением и иными нормативными и локальными документами;

- поддерживать значимые научно-исследовательские и научно-просветительские инициативы студентов;

– ежегодно предоставлять план работ на будущий год и отчет о своей деятельности проректору по научной и инновационной деятельности в срок до 25 декабря текущего года.

#### **4. Руководство СНО**

4.1. Высшим органом управления СНО в ДонГУ является Совет СНО ДонГУ, на факультете, институте – Совет СНО факультета, института.

4.2. Совет СНО ДонГУ является совещательным органом, к компетенции которого относится рассмотрение и решение всех вопросов, связанных с организацией работы СНО.

4.3. Решения, принимаемые Советом СНО ДонГУ, являются обязательными для исполнения всеми структурными подразделениями СНО ДонГУ.

4.4. В состав Совета СНО ДонГУ входят: председатель СНО ДонГУ, заместитель председателя СНО ДонГУ, председатели СНО факультетов, институтов, секретарь Совета СНО ДонГУ, представители других общественных организаций ДонГУ.

4.5. Председатель СНО ДонГУ избирается из числа членов Совета СНО ДонГУ на заседании Совета на два года и осуществляет свои функции сверх срока вплоть до момента избрания председателя Совета на следующий срок. Решение об избрании председателя СНО ДонГУ выносится большинством голосов (более 50 процентов) в открытом голосовании при участии более 50 процентов членов Совета СНО. Решение Совета СНО ДонГУ оформляется протоколом, который подписывает избранный председатель СНО ДонГУ и сотрудник университета, курирующий деятельность СНО.

4.6. Председатель Совета СНО ДонГУ назначает заместителя и секретаря из числа членов Совета СНО ДонГУ.

4.7. Председатели СНО факультетов, институтов избираются на заседании СНО факультетов, институтов и утверждаются председателем СНО ДонГУ.

4.8. Совет СНО ДонГУ осуществляет свою работу во взаимодействии с ректоратом, научно-исследовательской частью, Советом молодых ученых, деканатами, кафедрами и молодежными общественными объединениями ДонГУ.

4.9. Совет СНО ДонГУ созывается не реже одного раза в три месяца. Внеочередное заседание может проводиться по решению председателя СНО ДонГУ по требованию не менее 20% состава его членов.

#### **5. Членство в СНО**

5.1. Членство в СНО добровольное.

5.2. Решение о принятии в состав СНО принимается председателем СНО факультета, института на основании заполненной анкеты кандидата (приложение) и утверждается Советом СНО ДонГУ. Решение Совета СНО ДонГУ о принятии в СНО выносится большинством голосов в открытом

голосовании при участии более 50 процентов членов Совета СНО и оформляется протоколом заседания Совета СНО.

5.3. Члены СНО имеют равные права и обязанности.

5.4. Члены СНО имеют право:

– избирать председателя СНО факультета, института и быть избранными председателем СНО в соответствии с требованиями, установленными настоящим Положением;

– получать информацию о деятельности СНО;

– участвовать во всех мероприятиях, организуемых и проводимых при участии СНО;

– предлагать идеи и проекты, связанные с работой СНО, совершенствованием научно-исследовательской деятельности обучающихся ОО ВО;

– добровольно выходить из состава членов СНО в любое время, уведомив председателя СНО факультета, института;

– член СНО, вышедший из его состава, вправе вновь вступить в СНО в установленном порядке;

– осуществлять иную деятельность, предусмотренную настоящим Положением.

5.5. Члены СНО обязаны:

– действовать в соответствии с Положением СНО;

– принимать участие в научной и организационной работе СНО;

– исполнять решения, принятые Председателем СНО.

5.6. Председатель СНО ДонГУ:

– руководит работой СНО;

– взаимодействует со структурными подразделениями ДонГУ и содействует в проведении и организации мероприятий, связанных с научной деятельностью;

– готовит и согласовывает документы, регламентирующие деятельность СНО с руководством ДонГУ: планы, программы, положения, служебные записки, иную документацию;

– является представителем СНО в Ученом совете ДонГУ.

## **6. Обеспечение деятельности СНО**

6.1. СНО не ведет самостоятельную финансово-экономическую деятельность. Реализацию задач материально-технического и иного обеспечения СНО, мероприятий СНО осуществляет ДонГУ.

6.2. Для обеспечения своей деятельности СНО использует научную, информационную и материально-техническую базу ДонГУ.

6.3. Для обеспечения деятельности СНО университет представляет СНО в безвозмездное пользование помещения, средства связи, оргтехнику и другие

необходимые материалы, средства, оборудование. Доступ к научно-исследовательскому оборудованию предоставляется по установленной процедуре.

## **7. Прекращение деятельности СНО**

7.1. В случае невыполнения требований данного Положения, неэффективной работы СНО Ученый совет университета рассматривает предложения и принимает решение о ликвидации СНО.

7.2. После прекращения деятельности СНО его документы передаются на хранение в архив ДонГУ.

Проректор

А.В. Белый

Анкета на вступление в СНО ДонГУ

Фамилия \_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_

Отчество \_\_\_\_\_

Дата рождения \_\_\_\_\_

Подразделение (факультет/институт) \_\_\_\_\_

Направление подготовки \_\_\_\_\_

Курс \_\_\_\_\_

Контактный номер телефона \_\_\_\_\_

Почта \_\_\_\_\_

Ссылка на страницу ВКонтакте \_\_\_\_\_

Ник в Телеграмм \_\_\_\_\_

Сфера научных интересов \_\_\_\_\_

Перечислите самые важные для Вас мероприятия (программы), где вы стали участником? \_\_\_\_\_

Что бы Вы хотели получить от участия в студенческом научном обществе? \_\_\_\_\_